

**ПРАВИЛА УДАЛЕННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ В ПАО «БЫСТРОБАНК»**
(редакция утверждена Президентом ПАО «БыстроБанк» 01.03.2024)

1 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Термины, применяемые в настоящем тексте, используются в следующем значении:

1.1.1. **БАНК** — Публичное акционерное общество «БыстроБанк», зарегистрированное и находящееся по адресу: 426008, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Пушкинская, 268.

1.1.2. **КЛИЕНТ** — юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой, присоединившееся к ПРАВИЛАМ УБО и ПРАВИЛАМ АСП, и совершившие все другие действия, необходимые для получения услуг УБО, предоставляемых КЛИЕНТУ с использованием СИСТЕМЫ.

1.1.3. **СОГЛАШЕНИЕ** — заключенное между БАНКОМ и КЛИЕНТОМ (совместно именуемые — Стороны) Соглашение об удаленном банковском обслуживании КЛИЕНТА, включающее в себя в качестве составных частей ЗАЯВЛЕНИЕ, ПРАВИЛА УБО, ПРАВИЛА АСП, Тарифы БАНКА.

1.1.4. **ПРАВИЛА УБО** — настоящие Правила, являющиеся составной частью СОГЛАШЕНИЯ и устанавливающие порядок удаленного банковского обслуживания КЛИЕНТОВ с использованием СИСТЕМЫ. ПРАВИЛА УБО размещаются на САЙТЕ БАНКА.

1.1.5. **ПРАВИЛА АСП** — Правила использования аналогов собственноручной подписи при удаленном банковском обслуживании в ПАО «БыстроБанк», являющиеся составной частью СОГЛАШЕНИЯ. В соответствии с данными Правилами применяются термины: АСП, ЭП, КАНАЛЫ СВЯЗИ, электронный документ, Уполномоченное лицо КЛИЕНТА (УЛ), доверенный телефон.

1.1.6. **ЗАЯВЛЕНИЕ** — заполненное по форме БАНКА заявление КЛИЕНТА о присоединении к ПРАВИЛАМ УБО и ПРАВИЛАМ АСП.

1.1.7. **Удаленное банковское обслуживание (УБО)** — предоставление БАНКОМ с помощью СИСТЕМЫ информационных, финансовых и иных услуг КЛИЕНТУ.

1.1.8. **Система удаленного банковского обслуживания (СИСТЕМА)** — информационные системы, программно-технические комплексы и веб-сервисы БАНКА («Бизнес кабинет», «Интернет-офис»), в том числе являющиеся электронными средствами платежа, обеспечивающие КЛИЕНТУ посредством КАНАЛОВ СВЯЗИ возможность самостоятельно или с помощью БАНКА формировать и передавать в БАНК электронные документы, подписывать (подтверждать) электронные документы АСП в соответствии с ПРАВИЛАМИ АСП, получать от БАНКА различную информацию, а также получать иные услуги УБО в соответствии с ПРАВИЛАМИ УБО.

1.1.9. **СЧЕТ** — банковский счет / счет по учету вклада КЛИЕНТА, открываемый БАНКОМ на основании договора.

1.1.10. **ССУДНЫЙ СЧЕТ** — счет, открываемый БАНКОМ при заключении кредитного договора для учета движения средств по предоставлению и возврату кредита.

1.1.11. **ПРАВА** — совокупность полномочий УЛ в СИСТЕМЕ, предоставленных ему КЛИЕНТОМ в соответствии с разделом 4 ПРАВИЛ УБО.

1.1.12. **Одноразовый пароль** — конфиденциальная в течение срока действия информация, передаваемая БАНКОМ на доверенный контакт УЛ или самостоятельно генерируемая УЛ с использованием специальных алгоритмов, устройств (программного обеспечения) и ОТР-ключа, и предназначенная для повышения безопасности УБО.

1.1.13. **САЙТ БАНКА** — сайт в сети «Интернет», доступный по принадлежащему БАНКУ доменному имени www.bystrobank.ru.

1.1.14. **ГИС ГМП** — Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах.

2 ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

2.1. Заключение СОГЛАШЕНИЯ производится в порядке присоединения КЛИЕНТА к ПРАВИЛАМ УБО и ПРАВИЛАМ АСП согласно ст. 428 Гражданского кодекса РФ путем подачи ЗАЯВЛЕНИЯ и его акцепта БАНКОМ. Акцептом ЗАЯВЛЕНИЯ является регистрация КЛИЕНТА в СИСТЕМЕ.

2.2. Одновременно с ЗАЯВЛЕНИЕМ КЛИЕНТ предоставляет в БАНК документы, необходимые для идентификации КЛИЕНТА и УЛ в соответствии с требованиями законодательства и ПРАВИЛАМИ УБО. В случае, если ранее КЛИЕНТ предоставлял в БАНК указанные документы и в них произошли

изменения, КЛИЕНТ предоставляет в БАНК документы, подтверждающие данные изменения, в сроки, установленные ПРАВИЛАМИ УБО. Документы КЛИЕНТА должны быть действительны на дату предъявления.

2.3. БАНК предоставляет КЛИЕНТУ услуги УБО в соответствии с законодательством, нормативными актами Банка России и ПРАВИЛАМИ УБО.

2.4. Стороны признают СИСТЕМУ достаточной для выполнения работ по обработке электронных документов (созданию, передаче, приему и хранению электронных документов), фиксации даты и времени операций по обработке электронных документов, а также разбора спорных ситуаций по ним.

2.5. Порядок подписания электронных документов Сторонами с использованием АСП и юридическая значимость таких документов определяются соответствующими разделами ПРАВИЛ АСП.

2.6. Электронные документы передаются и принимаются с использованием СИСТЕМЫ без их последующего представления на бумажном носителе за исключением случаев, предусмотренных ПРАВИЛАМИ УБО.

2.7. Оказание и получение услуг УБО не изменяет установленных законодательством, нормативными актами Банка России и договорами (банковского счета, вклада и другими) между БАНКОМ и КЛИЕНТОМ прав и обязанностей, требований к содержанию документов (расчетных и иных) и правил заполнения их реквизитов, если иное не определено ПРАВИЛАМИ УБО.

2.8. Содержание и возможность получения КЛИЕНТОМ услуг УБО определяется предоставленными ПРАВАМИ с учетом устанавливаемых БАНКОМ критериев безопасности СИСТЕМЫ, видов используемых при этом АСП, а также возможностями технической реализации СИСТЕМЫ.

2.9. БАНК в режиме реального времени фиксирует в электронных журналах СИСТЕМЫ дату и время любых операций по обработке электронных документов в СИСТЕМЕ. Стороны признают указанные электронные журналы в качестве доказательств соответствующих событий в СИСТЕМЕ.

2.10. Стороны признают в качестве единой шкалы времени всемирное координированное время (UTC). Контрольным является время системных часов аппаратных средств БАНКА (UTC+4).

3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. БАНК обязуется:

3.1.1. Размещать ПРАВИЛА УБО на САЙТЕ БАНКА, а в случае внесения изменений в ПРАВИЛА УБО уведомлять КЛИЕНТА об этом посредством САЙТА БАНКА и(или) СИСТЕМЫ в сроки, установленные ПРАВИЛАМИ УБО.

3.1.2. Обеспечить подключение КЛИЕНТА к СИСТЕМЕ в соответствии с ПРАВИЛАМИ УБО и внутренними документами БАНКА.

3.1.3. Принимать к исполнению поступившие от КЛИЕНТА электронные документы, оформленные и переданные в БАНК в соответствии с ПРАВИЛАМИ УБО.

3.1.4. Информировать КЛИЕНТА в процессе приема к исполнению распоряжения о переводе денежных средств о расхождениях в данных, указанных в распоряжении на перевод денежных средств, с данными, полученными БАНКОМ из ГИС ГМП, в случае, если информация о совершаемом КЛИЕНТОМ платеже в соответствии с действующим законодательством размещена в ГИС ГМП.

3.1.5. Не исполнять поступившие от КЛИЕНТА электронные документы, оформленные с нарушением требований законодательства, нормативных документов Банка России и ПРАВИЛ УБО.

3.1.6. Не предоставлять третьим лицам и не распространять конфиденциальную информацию, связанную с использованием КЛИЕНТОМ СИСТЕМЫ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и ПРАВИЛАМИ УБО.

3.1.7. Обеспечить сохранность электронных документов, передаваемых Сторонами в СИСТЕМЕ, а также электронных журналов СИСТЕМЫ в течение срока, установленного законодательством.

3.1.8. В случае отказа от исполнения электронного документа КЛИЕНТА, в течение одного дня со дня получения электронного документа оповестить КЛИЕНТА посредством СИСТЕМЫ о причинах такого отказа.

3.2. БАНК имеет право:

3.2.1. Отказать КЛИЕНТУ в принятии ЗАЯВЛЕНИЯ и получении услуг УБО в соответствии с законодательством РФ о национальной платежной системе, законодательством РФ о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательством РФ в области международного автоматического обмена финансовой информацией с компетентными органами иностранных государств (территорий), а также требованиями Закона Соединенных Штатов Америки о налогообложении иностранных счетов (Foreign Account Tax Compliance Act).

3.2.2. Отказать КЛИЕНТУ в совершении операции или приостановить операции в СИСТЕМЕ (за исключением операций по зачислению денежных средств на СЧЕТ) в случае невыполнения

КЛИЕНТОМ/УЛ обязательств по предоставлению БАНКУ документов и информации, предусмотренных ПРАВИЛАМИ УБО, а также в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.08.2001 N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и договором, на основании которого КЛИЕНТУ открыт СЧЕТ.

3.2.3. Временно приостановить оказание услуг УБО в отношении КЛИЕНТА в порядке и случаях, установленных ПРАВИЛАМИ УБО.

3.2.4. Не исполнять электронный документ, подписанный АСП КЛИЕНТА/УЛ в соответствии с ПРАВИЛАМИ АСП, если:

3.2.4.1. в распоряжении БАНКА имеется информация, свидетельствующая о нарушениях КЛИЕНТОМ ПРАВИЛ УБО, которые исключают возможность осуществления необходимой банковской операции;

3.2.4.2. проводимая КЛИЕНТОМ операция противоречит законодательству РФ, ПРАВИЛАМ УБО и/или условиям договора, на основании которого осуществляется обслуживание КЛИЕНТА в БАНКЕ;

3.2.4.3. в иных случаях по усмотрению БАНКА.

3.2.5. Отказать КЛИЕНТУ в отзыве электронного документа, если в ходе обработки документа БАНКОМ были произведены действия, отмена которых невозможна в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2011 N 161-ФЗ «О национальной платежной системе» и Правилами выполнения ПАО «БыстроБанк» процедур приема и исполнения распоряжений с использованием электронного средства платежа.

3.3. КЛИЕНТ обязуется:

3.3.1. Соблюдать ПРАВИЛА УБО.

3.3.2. Для исполнения требований, установленных Федеральным законом от 07.08.2001 N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»:

3.3.2.1. предоставлять затребованные БАНКОМ документы, сведения и информацию в сроки и порядке, указанные в договоре, на основании которого КЛИЕНТУ открыт СЧЕТ;

3.3.2.2. к сроку обновления сведений и документов, ранее предоставленных БАНКУ при открытии СЧЕТА, а также по отдельному запросу БАНКА в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения запроса (если иной срок не установлен в запросе) обновлять сведения и документы, ранее предоставленные БАНКУ при открытии СЧЕТА.

3.3.3. Предоставить БАНКУ достоверную контактную информацию для направления ему уведомлений о совершении операций с использованием электронных средств платежа СИСТЕМЫ с прохождением установленных БАНКОМ процедур верификации такой информации, а в случае изменения контактной информации своевременно предоставлять БАНКУ обновленную информацию.

3.3.4. Обеспечить использование УЛ АСП в СИСТЕМЕ в соответствии с ПРАВИЛАМИ АСП.

3.3.5. Не предоставлять третьим лицам и не распространять конфиденциальную информацию, связанную с использованием СИСТЕМЫ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством или ПРАВИЛАМИ УБО.

3.3.6. Обеспечить соблюдение УЛ установленных ПРАВИЛАМИ УБО условий безопасного использования СИСТЕМЫ.

3.3.7. Обеспечить соблюдение УЛ мер по безопасному использованию СИСТЕМЫ, информация о которых размещается на САЙТЕ БАНКА, а также доводится до КЛИЕНТА посредством СИСТЕМЫ.

3.3.8. На основании письменного требования БАНКА предоставить заверенную КЛИЕНТОМ копию электронного документа, подписанного корректной ЭП УЛ, на бумажном носителе не позднее 7 рабочих дней со дня получения требования БАНКА.

3.3.9. Обеспечить ознакомление уполномоченных лиц КЛИЕНТА с ПРАВИЛАМИ УБО.

3.4. КЛИЕНТ имеет право:

3.4.1. Получать услуги УБО в соответствии с ПРАВИЛАМИ УБО.

3.4.2. Использовать дополнительные возможности СИСТЕМЫ в целях повышения уровня безопасности ее использования в соответствии с ПРАВИЛАМИ УБО.

3.4.3. Обращаться в БАНК для получения рекомендаций по безопасному использованию СИСТЕМЫ.

3.4.4. Требовать от БАНКА предоставления ПРАВИЛ УБО на бумажном носителе.

4 ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ

4.1. БАНК осуществляет подключение КЛИЕНТА к СИСТЕМЕ на основании СОГЛАШЕНИЯ и предъявленных в соответствии с ним в БАНК документов.

4.2. ПРАВА предоставляются УЛ на основании заявления по форме БАНКА. На основании указанного заявления могут быть предоставлены следующие ПРАВА:

4.2.1 Набор полномочий в СИСТЕМЕ в отношении конкретного СЧЕТА, обслуживание которого предусмотрено в СИСТЕМЕ. Каждое заявление КЛИЕНТА об установлении таких полномочий аннулирует предыдущее. Полномочия на подписание документов по СЧЕТУ могут быть предоставлены только тем УЛ, которые указаны в банковской карточке с образцами подписей и оттиском печати КЛИЕНТА. Полномочия на просмотр ССУДНЫХ СЧЕТОВ в СИСТЕМЕ автоматически предоставляются БАНКОМ всем УЛ, имеющим полномочия на подписание документов по СЧЕТУ. При прекращении полномочий УЛ на подписание документов по СЧЕТУ его полномочия на просмотр ССУДНЫХ СЧЕТОВ аннулируются.

4.2.2 Набор полномочий в СИСТЕМЕ с указанием конкретных типов электронных документов в отношении активов и обязательств КЛИЕНТА и возможных действий с ними. Каждое заявление КЛИЕНТА об установлении таких полномочий аннулирует предыдущее.

4.3. ПРАВА назначаются с учетом п. 2.8 ПРАВИЛ УБО в течение одного рабочего дня с момента принятия БАНКОМ соответствующего заявления КЛИЕНТА и выполнения КЛИЕНТОМ всех необходимых для этого условий и обязательств в соответствии с ПРАВИЛАМИ УБО.

4.4. БАНКОМ в целях минимизации ущерба от возможных мошеннических действий третьих лиц устанавливаются базовые лимиты на операции в СИСТЕМЕ с правом их изменения КЛИЕНТОМ в отношении своих операций. Параметры базовых лимитов публикуются на [САЙТЕ БАНКА](#). КЛИЕНТ на основании письменного заявления по форме БАНКА устанавливает ограничения и лимиты по параметрам операций, которые могут осуществляться УЛ в СИСТЕМЕ, в том числе: в разрезе видов операций — максимальную сумму перевода денежных средств за одну операцию и (или) в сутки, максимальное число операций в сутки, перечень услуг, предоставляемых с использованием СИСТЕМЫ. Указанное заявление принимается БАНКОМ в том числе в электронном виде в СИСТЕМЕ и исполняется в таком случае с предварительным уведомлением КЛИЕНТА об этом, по истечении одного часа с момента уведомления. Уведомление направляется на контакты КЛИЕНТА, предоставленные им БАНКУ для получения уведомлений о совершении операций с использованием электронных средств платежа СИСТЕМЫ согласно п. 3.3 ПРАВИЛ УБО. Доступность для КЛИЕНТА установки конкретных ограничений и лимитов определяется возможностями технической реализации СИСТЕМЫ.

4.5. Электронные документы принимаются в СИСТЕМЕ круглосуточно и исполняются БАНКОМ в течение операционного времени БАНКА (режим работы размещен на САЙТЕ БАНКА) в соответствии с требованиями к срокам исполнения таких документов, установленными законодательством, нормативными актами Банка России и договорами (соглашениями) с БАНКОМ.

4.6. Банковские операции с использованием СИСТЕМЫ осуществляются в соответствии с законодательством, нормативными актами Банка России и действующими между Сторонами договорами (соглашениями).

4.7. В целях повышения безопасности УБО, по отдельным операциям (в зависимости от их характера и(или) условий проведения) БАНК вправе запросить подтверждение операции КЛИЕНТА одноразовым паролем.

4.8. Срок действия одноразового пароля определяется БАНКОМ самостоятельно или соответствующим алгоритмом генерации одноразового пароля с использованием ОТП-ключа.

4.9. БАНК не несет ответственность за недоставку одноразовых паролей не по вине БАНКА.

4.10. В случае изменения контактных данных для получения одноразовых паролей УЛ регистрирует актуальные данные в качестве доверенного контакта в соответствии с ПРАВИЛАМИ АСП.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий СОГЛАШЕНИЯ виновная Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством.

5.2. Каждая Сторона несет ответственность за содержание электронного документа, удовлетворяющего всем установленным ПРАВИЛАМИ УБО критериям, и подписанного в соответствии с ПРАВИЛАМИ АСП.

5.3. БАНК не несет ответственность за неисполнение, несвоевременное или неправильное исполнение электронного документа КЛИЕНТА в СИСТЕМЕ, если это было вызвано предоставлением КЛИЕНТОМ недостоверной информации и платежных реквизитов при первичном оформлении, несвоевременным информированием БАНКА об изменениях в данных КЛИЕНТА, или вводом КЛИЕНТОМ неверных данных.

5.4. БАНК не несет ответственность за неисполнение или несвоевременное исполнение электронного документа КЛИЕНТА в СИСТЕМЕ, если исполнение этого документа БАНКОМ невозможно без определенных действий третьей стороны, в том числе, если третья сторона отказывается совершить необходимые действия, совершает их неправильно, с задержкой или недоступна для БАНКА.

5.5. БАНК не несет ответственность в случае невозможности предоставления услуг УБО по причине

неисправности используемых КЛИЕНТОМ программно-аппаратных средств (в том числе персональных компьютеров и устройств), а также в случае несоответствия таких средств предъявляемым БАНКОМ требованиям или отсутствия к ним доступа КЛИЕНТА.

5.6. БАНК не предоставляет услуги связи и не несет ответственность в случаях, когда обмен информацией в СИСТЕМЕ был невозможен по вине оператора связи или иных третьих лиц.

5.7. БАНК не несет ответственность за несанкционированное получение доступа к СИСТЕМЕ с использованием АСП УЛ и(или) получение услуг УБО со стороны третьих лиц с использованием АСП УЛ вследствие нарушения КЛИЕНТОМ/УЛ установленных ПРАВИЛАМИ УБО и ПРАВИЛАМИ АСП условий безопасного использования СИСТЕМЫ и АСП.

5.8. БАНК не несет ответственность за последствия исполнения электронных документов, подписанных неуполномоченными лицами в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими правилами и СОГЛАШЕНИЕМ процедур БАНК не мог установить факта подписания электронных документов неуполномоченными лицами.

5.9. Приостановление УБО или прекращение использования КЛИЕНТОМ СИСТЕМЫ не прекращает обязательств КЛИЕНТА, возникших до момента приостановления УБО или прекращения использования СИСТЕМЫ.

5.10. Предусмотренное законодательством информирование КЛИЕНТА о совершенных по СЧЕТУ операциях с использованием электронных средств платежа СИСТЕМЫ помимо способов, предусмотренных договором, на основании которого КЛИЕНТУ открыт СЧЕТ, осуществляется также путем информирования КЛИЕНТА в самой СИСТЕМЕ.

6 ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ

6.1. Все разногласия, возникшие или могущие возникнуть из СОГЛАШЕНИЯ, подлежат разрешению с соблюдением досудебного претензионного порядка.

6.2. В случае несогласия КЛИЕНТА с действиями БАНКА в части принятия/непринятия или исполнения/неисполнения электронного документа КЛИЕНТ выполняет все необходимые от него действия для блокирования АСП, с использованием которого(ых) был подписан оспариваемый документ, в соответствии с ПРАВИЛАМИ АСП и подает в БАНК письменное заявление с изложением сути претензии.

6.3. БАНК в установленные законодательством сроки сообщает КЛИЕНТУ о результатах рассмотрения претензии в форме письменного заключения.

6.4. В случае согласия КЛИЕНТА (оформляется соответствующей визой КЛИЕНТА на заключении БАНКА) с результатами рассмотрения БАНКОМ заявления, Стороны выполняют обязательства (в случае их установления) в соответствии с заключением БАНКА. Порядок возобновления использования заблокированных АСП в СИСТЕМЕ определяется разделом 3 ПРАВИЛ АСП.

6.5. В случае несогласия КЛИЕНТА с результатами рассмотрения БАНКОМ заявления КЛИЕНТА разногласия рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством.

6.6. Рассмотрение заявления КЛИЕНТА осуществляется БАНКОМ с использованием в том числе архива электронных документов и электронных журналов СИСТЕМЫ.

6.7. В ходе рассмотрения заявления КЛИЕНТА БАНКОМ проверяется корректность ЭП электронных документов, связанных с претензией КЛИЕНТА, в соответствии с ПРАВИЛАМИ АСП.

6.8. В случае признания БАНКОМ претензий КЛИЕНТА обоснованными, БАНК обязуется компенсировать КЛИЕНТУ в течение 5 дней со дня составления заключения БАНКА его реальный ущерб, понесенный в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением БАНКОМ его обязательств по СОГЛАШЕНИЮ, если иные порядок и сроки не установлены законодательством.

7 СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

7.1. СОГЛАШЕНИЕ вступает в силу со дня акцепта БАНКОМ ЗАЯВЛЕНИЯ согласно п. 2.1. ПРАВИЛ УБО и действует в течение неопределенного срока.

7.2. БАНК вправе изменять/дополнять ПРАВИЛА УБО, уведомляя КЛИЕНТА о таких изменениях не позднее 14 календарных дней до введения их в действие любым из следующих способов: размещения информации на САЙТЕ БАНКА; размещения объявлений на стендах в БАНКЕ и его офисах, осуществляющих обслуживание КЛИЕНТОВ; иными способами, позволяющими КЛИЕНТУ получить информацию и установить, что она исходит от БАНКА. Моментом ознакомления КЛИЕНТА с опубликованной информацией считается момент, с которого информация становится доступна для КЛИЕНТА.

7.3. Для получения сведений об изменениях ПРАВИЛ УБО КЛИЕНТ обязуется не реже одного раза в месяц самостоятельно обращаться в БАНК для получения данной информации, а также знакомиться с указанной информацией любыми доступными ему способами.

7.4. Изменения и дополнения, внесенные в ПРАВИЛА УБО, распространяются на всех КЛИЕНТОВ, присоединившихся к ПРАВИЛАМ УБО ранее даты вступления изменений/дополнений в силу, если иное не предусмотрено в самих изменениях или не следует из их смысла.

7.5. При несогласии КЛИЕНТА с внесенными в ПРАВИЛА УБО изменениями/дополнениями КЛИЕНТ вправе не осуществлять соответствующие операции в СИСТЕМЕ, не пользоваться новыми возможностями СИСТЕМЫ, а также отказаться от предоставления БАНКОМ услуги УБО. Совершение КЛИЕНТОМ соответствующих операций в СИСТЕМЕ после вступления в силу изменений/дополнений в ПРАВИЛА УБО, означает согласие КЛИЕНТА с внесенными изменениями/дополнениями.

7.6. Каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения СОГЛАШЕНИЯ, уведомив другую сторону не менее, чем за 3 календарных дня до предполагаемой даты расторжения СОГЛАШЕНИЯ.

7.6.1. Надлежащим уведомлением об отказе от исполнения СОГЛАШЕНИЯ БАНКОМ является направление БАНКОМ КЛИЕНТУ уведомления в СИСТЕМЕ. Моментом такого уведомления является день размещения соответствующей информации в СИСТЕМЕ.

7.6.2. Надлежащим уведомлением об отказе от исполнения СОГЛАШЕНИЯ КЛИЕНТОМ является предоставление в БАНК письменного заявления об отказе от УБО. Моментом такого уведомления является день принятия БАНКОМ указанного заявления КЛИЕНТА.

7.7. Расторжение СОГЛАШЕНИЯ не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до его расторжения, и не освобождает от ответственности за их неисполнение или ненадлежащее исполнение.

7.8. БАНК в одностороннем порядке, без предварительного уведомления КЛИЕНТА, временно приостанавливает УБО (или его часть) в отношении КЛИЕНТА в следующих случаях:

7.8.1. невыполнение КЛИЕНТОМ ПРАВИЛ УБО и(или) ПРАВИЛ АСП;

7.8.2. выявление признаков осуществления перевода денежных средств без согласия КЛИЕНТА, попыток несанкционированного использования АСП/СИСТЕМЫ;

7.8.3. установление возможности нарушения безопасности СИСТЕМЫ, выявление фактов или признаков таких нарушений;

7.8.4. невозможность БАНКА по техническим причинам (временное отключение системы электропитания; перегрузка каналов передачи данных; сбой в работе программного обеспечения и в других случаях, не связанных с виновными действиями БАНКА) выполнять обязательства в соответствии с условиями ПРАВИЛ УБО;

7.8.5. обнаружение СЧЕТОВ, которые не используются КЛИЕНТОМ, а именно СЧЕТОВ, по которым КЛИЕНТОМ не проводились расходные операции свыше 90 дней, либо возникновения у БАНКА оснований полагать о возможности использования КЛИЕНТОМ СЧЕТОВ для совершения операций, имеющих запутанный и (или) необычный характер, не имеющих очевидного экономического смысла и (или) очевидной законной цели, которые могут совершаться для перевода денежных средств из безналичной в наличную форму и последующего ухода от налогообложения, для финансовой поддержки коррупции и других противозаконных целей, операций, отвечающих признакам транзитных операций, а также иных операций, которые могут совершаться в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма;

7.8.6. нарушение сроков по обновлению сведений и документов, предусмотренных действующим законодательством РФ по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. В этом случае приостанавливается возможность совершения расходных операций посредством УБО.

7.9. БАНК, в связи с принятием решения о приостановлении использования КЛИЕНТОМ электронных средств платежа СИСТЕМЫ, направляет на контактные данные, предоставленные БАНКУ согласно п. 3.3.3 ПРАВИЛ УБО, соответствующее уведомление с указанием причины приостановления УБО.

7.10. Сроки и порядок возобновления временно приостановленного УБО определяются БАНКОМ самостоятельно в зависимости от причин временного приостановления УБО.

8 УСЛОВИЯ БЕЗОПАСНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ

8.1. В целях обеспечения безопасности при работе в СИСТЕМЕ, в том числе во избежание нарушения конфиденциальности и(или) несанкционированного выполнения операций в СИСТЕМЕ КЛИЕНТ обеспечивает:

8.1.1. Выполнение установленных ПРАВИЛАМИ УБО и ПРАВИЛАМИ АСП обязательств УЛ по обеспечению безопасности.

8.1.2. Установление защищенного соединения с СИСТЕМОЙ на САЙТЕ БАНКА (<https>) только с доверенного персонального компьютера (устройства).

8.1.3. Защиту средств и устройств, используемых для получения одноразовых паролей, от несанкционированного доступа третьих лиц.

8.1.4. Использование лицензионного программного обеспечения и средств защиты информации от

воздействия вредоносного кода на персональных компьютерах (устройствах) для работы в СИСТЕМЕ, а также своевременную установку на них обновлений безопасности программного обеспечения и операционной системы.

8.2. Использование СИСТЕМЫ с нарушением условий настоящего раздела значительно увеличивает риски несанкционированного доступа к конфиденциальной информации КЛИЕНТА и совершения несанкционированных операций.

9 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Споры при исполнении СОГЛАШЕНИЯ разрешаются Сторонами путем переговоров, а при не достижении согласия в судебном порядке по месту нахождения БАНКА.